MĚSTO HRUŠOVANY NAD JEVIŠOVKOU
náměstí Míru 22, 671 67 Hrušovany nad Jevišovkou
tel.: 515 229 101, e-mail: info@hrusovany.cz, IDDS: yuabdyv, IČO: 00292877

ZÁPIS ze schůze rady č. 25/2024

Město Hrušovany nad Jevišovkou

datum: 4. 12. 2024, čas: 13:00 - anonymizovaná verze zápisu

Prezence:

Přítomni:	(5) Ing. Eliška Volná, Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Josef Smolík, Jiří Strnad
Omluveni:	(0)
Nepřítomni:	(0)
Hosté:	
Zapisovatel/ka:	[redacted]

Přítomno je 5 členů a rada je usnášeníschopná.

Jednání zahájeno 04.12.2024 v 15:51:50

1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů (bod číslo 1)

Předkladatel: Ing. Eliška Volná

Projednávání bodu bylo zahájeno v 15:52:23

Předsedající navrhl jednotlivé členy pracovních komisí
Ověřovatelé: Ing. Věra Vráblíková, Ing. Eliška Volná
Předsedající: Ing. Eliška Volná

Bod byl přijat bez hlasování.

Diskuze zahájena v 15:52:23

Projednávání bodu bylo ukončeno v 15:52:33

2. Schválení programu jednání (bod číslo 2)

Předkladatel: Ing. Eliška Volná

Projednávání bodu bylo zahájeno v 15:52:45
Program jednání
1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů
2. Schválení programu jednání
3. Kontrola usnesení
4. Záměr pronájmu prostoru sloužícího podnikání – Zdravotní středisko č. 15
5. Návrh na pořízení nového územního plánu
6. Smlouva na veřejnou zakázku ,,Chodník na náměstí Míru v Hrušovanech nad Jevišovkou“
7. Odpadové hospodářství města Hrušovany nad Jevišovkou
8. Návrh smlouvy o spolupráci - EKOKOM
9. Městský ples
10. Různé

Diskuze zahájena v 15:52:45

V 15:54:10 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Eliška Volná") v tomto znění:

Rada schvaluje návrh programu jednání s těmito změnami:
- doplňuje se bod č. 11 - Vyhrazené parkoviště
- doplňuje se bod č. 12 - Bazén – Smlouva o zprostředkování a spolupráci
- doplňuje se bod č. 13 - Žádost o jmenování členů Školské rady při Základní škole Hrušovany nad Jevišovkou za zřizovatele
- doplňuje se bod č. 14 - Odměna ředitelce MŠ
- doplňuje se bod č. 15 - Dodatek Statutu sociálního fondu Města Hrušovany nad Jevišovkou
- doplňuje se bod č. 16 - Tenisový klub Bejlek Hrušovany nad Jevišovkou z.s. - zakoupení tréninkové pomůcky nad 3000 Kč

Hlasování

pro:	(5) Gabriela Poppová, Ing. Věra Vráblíková, Josef Smolík, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-373-25/24
zodpovídá:
termín: **IHNED** (4. 12. 2024)

Projednávání bodu bylo ukončeno v 15:54:17

3. Kontrola usnesení (bod číslo 3)

Předkladatel: Ing. Eliška Volná

Projednávání bodu bylo zahájeno v 15:54:22

Důvodová zpráva:

Ze schůze RM č. 23/2022 ze dne 14.11.2022 bylo celkem 35 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 24/2022 ze dne 30.11.2022 bylo celkem 22 usnesení, 1 usnesení přetrvává (UR-55-24/22), revok. v UR-341-22/24)
Ze schůze RM č. 1/2023 ze dne 18.1.2023 bylo celkem 17 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 5/2023 ze dne 22.3.2023 bylo celkem 20 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 6/2023 ze dne 17. 4. 2023 bylo celkem 26 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 7/2023 ze dne 10. 5. 2023 bylo celkem 17 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 8/2023 ze dne 22. 5. 2023 bylo celkem 9 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 9/2023 ze dne 29.5.2023 bylo celkem 7 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 10/2023 ze dne 20. 6. 2023 bylo celkem 21 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 11/2023 ze dne 12.7.2023 bylo celkem 15 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 12/2023 ze dne 31.7.2023 bylo celkem 20 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 13/2023 ze dne 16.8.2023 bylo celkem 18 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 14/2023 ze dne 13.9.2023 bylo celkem 25 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 15/2023 ze dne 4.10.2023 bylo celkem 25 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 16/2023 ze dne 18.10.2023 bylo celkem 17 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 17/2023 ze dne 1.11.2023 bylo celkem 15 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 18/2023 ze dne 6.11.2023 bylo celkem 1 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 19/2023 ze dne 20.11.2023 bylo celkem 23 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 20/2023 ze dne 27.11.2023 bylo celkem 1 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 21/2023 ze dne 4.12.2023, bylo celkem 21 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.

Ze schůze RM č. 22/2023 ze dne 18.12.2023, bylo celkem 14 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 1/2024 ze dne 17.1.2024, bylo celkem 20 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 2/2024 ze dne 31.1.2024, bylo celkem 18 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 3/2024 ze dne 12.2.2024, bylo celkem 17 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 4/2024 ze dne 4.3.2024, bylo celkem 22 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 5/2024 ze dne 26.3.2024 bylo celkem 15 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 6/2024 ze dne 10.4.2024 bylo celkem 1 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 7/2024 ze dne 15.4.2024 bylo celkem 22 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 8/2024 ze dne 29.4.2024 bylo celkem 15 usnesení, všechny usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 9/2024 ze dne 15.5.2024 bylo celkem 3 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 10/2024 ze dne 22.5.2024 bylo celkem 20 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 11/2024 ze dne 5.6.2024 bylo celkem 18 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 12/2024 ze dne 19.6.2024 bylo celkem 3 usnesení , všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 13/2024 ze dne 3.7.2024 bylo celkem 11 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 14/2024 ze dne 24.7.2024 bylo celkem 18 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 15/2024 ze dne 13.8.2024 bylo celkem 21 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 16/2024 ze dne 29.8.2024 bylo celkem 11 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 17/2024 ze dne 5.9.2024 bylo celkem 2 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 18/2024 ze dne 18.9.2024 bylo celkem 1 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 19/2024 ze dne 30.9.2024 bylo celkem 32 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 20/2024 ze dne 14.10.2024 bylo celkem 10 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 21/2024 ze dne 6.11.2024 bylo celkem 34 usnesení, 2 usnesení přetrvávají (UR-334-21/24 revok. UR-367-23/24, UR-335-21/24).
Ze schůze RM č. 22/2024 ze dne 18.11.2024, bylo celkem 2 usnesení, 1 usnesení přetrvává (UR-341-22/24).
Ze schůze RM č. 23/2024 ze dne 20.11.2024 bylo celkem 24 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
Ze schůze RM č. 24/2024 ze dne 27.11.2024 bylo celkem 1 usnesení, všechna usnesení jsou přijatá.
RM bere na vědomí kontrolu usnesení ze schůze RM č. 23/2022 ze dne 14.11.2022, ze schůze RM č. 24/2022 ze dne 30.11.2022, ze schůze RM č. 1/2023 ze dne 18.1.2023, ze schůze RM č. 5/2023 ze dne 22.3.2023, ze schůze RM č. 6/2023 ze dne 17.4.2023, ze schůze RM č. 7/2023 ze dne 10.5.2023, ze schůze RM č. 8/2023 ze dne 22. 5. 2023, ze schůze RM č. 9/2023 ze dne 29.5.2023, ze schůze RM č. 10/2023 ze dne 20. 6. 2023, ze schůze RM č. 11/2023 ze dne 12.7.2023, ze schůze RM č. 12/2023 ze dne 31.7.2023, ze schůze RM č. 13/2023 ze dne 16.8.2023, ze schůze RM č. 14/2023 ze dne 13.9.2023, ze schůze RM č. 15/2023 ze dne 4.10.2023, ze schůze RM č. 16/2023 ze dne 18.10.2023, ze schůze RM č. 17/2023 ze dne 1.11.2023, ze schůze RM č. 18/2023 ze dne 6.11.2023, ze schůze RM č. 19/2023 ze dne 20.11.2023, ze schůze RM č. 20/2023, ze schůze RM č. 21/2023, ze schůze RM č. 22/2023, ze schůze RM č. 1/2024 ze dne 17.1.2024, ze schůze RM č. 2/2024 ze dne 31.1.2024, ze schůze RM č. 3/2024 ze dne 12.2.2024, ze schůze RM č. 4/2024 ze dne 4.3.2024, ze schůze RM č. 5/2024 ze dne 26.3.2024, ze schůze RM č. 6/2024 ze dne 10.4.2024, ze schůze RM č. 7/2024 ze dne 15.4.2024, ze schůze RM č.8/2024 ze dne 29.4.2024, ze schůze RM č. 9/2024 ze dne 15.5.2024, ze schůze RM č. 10/2024 ze dne 22.5.2024, ze schůze RM č. 11/2024 ze dne 5.6.2024, ze schůze RM č. 12/2024 ze dne 19.6.2024, ze schůze RM č. 13/2024 ze dne 3.7.2024, ze schůze RM č. 14//2024 ze dne 24.7.2024, ze schůze RM č. 15/2024 ze dne 13.8.2024, ze schůze RM č. 16/2024 ze dne 29.8.2024, ze schůze RM č. 17/2024 ze dne 5.9.2024, ze schůze RM č. 18/2024 ze dne 18.9.2024, ze schůze RM č. 19/2024 ze dne 30.9.2024, ze schůze RM č. 20/2024 ze dne 14.10.2024, ze schůze RM č. 21/2024 ze dne 6.11.2024. ze schůze RM č. 22/2024 ze dne 18.11.2024, ze schůze RM č. 23/2024 ze dne 20.11.2024, ze schůze RM č. 24/2024 ze dne 27.11.2024.

Diskuze zahájena v 15:54:22

Rada bere informace k bodu č. 3 - *Kontrola usnesení* na vědomí.

Projednávání bodu bylo ukončeno v 15:57:48

4. Záměr pronájmu prostoru sloužícího podnikání – Zdravotní středisko č. 15 (bod číslo 4)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 15:57:57

Důvodová zpráva:

Město Hrušovany nad Jevišovkou má k dnešnímu dni v objektu Zdravotní středisko, Nádražní 529, Hrušovany nad Jevišovkou volné nebytové prostory č. 15. Poslední záměr pronájmu byl vyvěšen na úřední desce od 18. 10. 2024 do 19. 11. 2024, nikdo nepodal žádost.

Diskuze zahájena v 15:57:57

[redacted] *informovala radní ohledně vyvěšení záměru Zdravotní středisko na 30 dní.*

V 15:58:39 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje záměr pronájmu prostoru sloužícího podnikání nacházejícího se v objektu Zdravotní středisko, Nádražní 529, 671 67 Hrušovany nad Jevišovkou, na parcele č. st. 1127 a parcele č. st. 593 v k.ú. Hrušovany nad Jevišovkou: prodejna o výměře 38,20 m2, společné prostory o výměře 29,60 m2.

Hlasování

pro:	(5) Ing. Eliška Volná, Josef Smolík, Gabriela Poppová, Jiří Strnad, Ing. Věra Vráblíková
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-374-25/24

zodpovídá: [redacted]

termín: 31. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 15:58:47

5. Návrh zprávy o uplatňování územního plánu Hrušovany nad Jevišovkou v uplynulém období obsahující návrh zadání změny č. 2 (bod číslo 5)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 16:36:04

Důvodová zpráva:

Na RM č. 20/2024 dne 14.10.2024 bylo Radou města projednán návrh zprávy o uplatňování územního plánu Hrušovany nad Jevišovkou v uplynulém období obsahující návrh zadání změny č. 2 , který vypracoval pořizovatel ÚP s oborem územního plánování Znojmo.
V květnu 2024 byla podána žádost o vyhodnocení stávajícího územního plánu.

RM bere na vědomí rozpracovanou zprávu o uplatňování územního plánu Hrušovany nad Jevišovkou v uplynulém období obsahující návrh zadání změny č. 2.

Diskuze zahájena v 16:36:04

Rada bere informace k bodu č. 5 - ***Návrh zprávy o uplatňování územního plánu Hrušovany nad Jevišovkou v uplynulém období obsahující návrh zadání změny č. 2*** **na vědomí.**

Projednávání bodu bylo ukončeno v 16:36:26

6. Smlouva na veřejnou zakázku ,,Chodník na náměstí Míru v Hrušovanech nad Jevišovkou“ (bod číslo 6)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 16:37:40

Důvodová zpráva:

Proběhlo poptávkové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce akce ,,Chodník na náměstí Míru v Hrušovanech nad Jevišovkou“. Celkem jsme poptali 3 firmy a všechny podaly nabídku:
COLAS CZ, a.s., IČO: 26177005 1.656.571,28,- kč bez DPH
FIRESTA - Fišer, rekonstrukce, stavby a. s., IČO: 25317628 1.067.019,07,- kč bez DPH
SATES ČECHY s.r.o., IČO: 25172654 1.928.879,13,- kč bez DPH

Diskuze zahájena v 16:37:40

[redacted]*nformoval radní, že město poptalo 3 firmy. Jedná se o rekonstrukci chodníku od obchodního domu Lumis až za EON. Občané, kterých se tato rekonstrukce týká, byli již informováni.*

Radní schválili nejvýhodnější nabídku a to firmu FIRESTA - Fišer.

V 16:42:33 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje jako nejvýhodnější nabídku v poptávkovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce akce ,,Chodník na náměstí Míru v Hrušovanech nad Jevišovkou“ nabídku firmy FIRESTA - Fišer, rekonstrukce, stavby a. s., IČO: 25317628, se sídlem Mlýnská 388/68, 602 00 Brno, ve výši 1.067.019,07,- Kč bez DPH. Rada města pověřuje starostku města podpisem předmětné smlouvy.

Hlasování

pro:	(5) Jiří Strnad, Ing. Věra Vráblíková, Josef Smolík, Gabriela Poppová, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-375-25/24

zodpovídá:	[redacted]
termín:	31. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 16:42:54

7. Odpadové hospodářství města Hrušovany nad Jevišovkou (bod číslo 7)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:02:43

Důvodová zpráva:

Odpadové hospodářství města Hrušovany nad Jevišovkou:

Příjmy města v oblasti odpadového hospodářství:

Příjmy města v oblasti odpadového hospodářství	2023
Příjmy z poplatků za komunální odpad od všech poplatníků	1 987 164,00 Kč
Příjmy od podnikajících právnických nebo fyzických osob	94 862,00 Kč
Platby za zpětný odběr elektrozařízení (od kolektivních systémů)	37 866,00 Kč
Příjmy zpětný odběr a využití odpadu EKO-KOM, a.s.	677 690,00 Kč
Celkem	2 797 582,00 Kč

Výdaje města v oblasti odpadového hospodářství:

Výdaje města v oblasti odpadového hospodářství:	2023
Výdaje na využitelné odpady	531 738,00 Kč
Biologicky rozložitelné odpady	49 923,00 Kč
Nebezpečné odpady	51 561,00 Kč
Objemné odpady	357 958,00 Kč
Směsný komunální odpad	2 268 286,00 Kč
Stavební odpad	198 306,00 Kč
Úklid litteringu – ruční čištění	944 218,00 Kč
Úklid litteringu – strojní čištění	71 747,00 Kč
Černé skládky	2 468,00 Kč
Jedlé oleje a tuky	987,00 Kč
Náklady na provoz sběrného dvora	473 672,00 Kč
Rozvoz popelnic	6 916,00 Kč
Ostatní náklady	145 066,00 Kč
Náklady celkem	5 104 869,00 Kč

Zákon ukládá obcím stanovit místa pro oddělené soustřeďování určitých složek komunálního odpadu. Povinnosti dané v současné době vyhláškou přebírá tak zákon. Jedná se o nebezpečný odpad, papír, plasty, sklo, kovy, biologický odpad, jedlé oleje a tuky a od 1. ledna 2025 doplňuje tento výčet o textil.
Povinností pro město je naplnění cílů zákona o odpadech vztahujících se k vytříděným složkám komunálního odpadu. Město musí zajistit dosažení procenta vytříděnosti vázaných k jednotlivým rokům. Pro rok 2025 musí dosáhnout hodnoty vytříděnosti 60 % z celkového množství komunálních odpadů ve městě a začné platit zákaz skládkování.

Příloha zobrazuje návrh nové Obecně závazné vyhlášky města Hrušovany nad Jevišovkou o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství. Změna se týká navýšení sazby poplatku za odpad z 600 Kč/osobu/rok na 780 Kč/osobu/rok a navrhuje slevu na poplatku osobám nebo

vlastníkům nemovitostí, kterým poplatková povinnost vznikla. Jen v roce 2024 se zvýšila cena za odpady u svozové firmy FCC. Kapitační platba byla navýšena od 01.04.2024 z 43,52 Kč/osobu/měsíc na 52,22 Kč/osobu/měsíc. Zvýšená částka činí 104 Kč/osobu/rok. Dále se od 01.01.2024 změnila sazba DPH u odpadů z původních 15% na 21 %, tj. o 6 %. Jen pro přehled uvádím cenu za poplatek z obecního systému odpadového hospodářství v okolních obcích:

	Obec	Poplatek/rok
1	Hrušovany nad Jevišovkou	600 Kč/osobu/rok
2	Hrabětice	800 Kč/osobu/rok
3	Šanov	600 Kč/osobu/rok
4	Drnholec	800 Kč/osobu/rok
5	Miroslav	800 Kč/osobu/rok

---------- Produkce odpadů dle vlastností za rok 2023 v Hrušovanech nad Jevišovkou:

Druh odpadu	t/rok 2023	v %
Netříděný odpad	743,85	75,78
Využitelný odpad	234,403	23,88
Nebezpečný odpad	3,34	0,34
Celkem	981,593	100

CÍLEM ZÁKONA O ODPADECH JE DO ROKU 2030, ABY TŘÍDĚNÝ ODPAD TVOŘÍL 65 % Z CELKOVÉHO OBJEMU KOMUNÁLNÍHO ODPADU V OBCI.

Je potřeba nastavit nový systém odpadového hospodářství ve městě Hrušovany nad Jevišovkou, podpořit třídění odpadu obyvateli, motivovat je k třídění a předcházet vzniku odpadu ve městě.

Netříděný odpad – neboli skládkovaný odpad, je odpad, který se nevyužije a je uložen v zemi. Jedná se o nejstarší metodu skládkování. V Hrušovanech nad Jevišovkou netříděný odpad tvoří 75 % celkového množství odpadu. Město však potřebuje, aby bylo docíleno opačného poměru oproti stavu v roce 2023 Hodnoty jsou nevyhovující zákonu o odpadech, podle kterého má být do roku 2024 dosaženo 55 % a v roce 2025 60 % úrovně odděleně soustřeďované recyklovatelné složky komunálního odpadu a do roku 2030 se počítá s tím, že obce zajistí, aby jejich tříděný odpad tvořil 65 % z celkového objemu komunálního odpadu. V roce 2030 za postupného navyšování poplatku za skládkování bude ukončeno skládkování komunálního odpadu. Proto by měli být občané motivování k třídění odpadu.

Níže uvádím změnu v OZV o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství týkající se výše poplatku a motivačního systému třídění:
změna článku IV. odst. 1 - nové znění
Sazba poplatku za kalendářní rok činí ..... Kč

doplnění článku 6. slevy na poplatku:

Sleva na poplatku se poskytuje osobě, které poplatková povinnost vznikla z důvodu přihlášení v obci a která je přihlášena do systému třídění (dle čísla popisného) a jeho motivačního programu třídění odpadu stanoveného platnou Obecně závaznou vyhláškou města Hrušovany nad Jevišovkou o stanovení obecního systému odpadového hospodářství:
stupeň třídění 0 – 9,9 %, SLEVA 0 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 10 – 29,9 %, SLEVA 100 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 30 – 49,9 %, SLEVA 150 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 50 % a více, SLEVA 200 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1

Sleva na poplatku se neuplatní u poplatníků osvobozených v této obecně závazné vyhlášce. Účast v motivačním programu je zcela dobrovolná

Sleva na poplatku se poskytuje osobě, které poplatková povinnost vznikla z důvodu vlastnictví nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci ve které není přihlášena žádná fyzická osoba a která se nachází na území této obce, a která je přihlášena do systému třídění (dle čísla popisného) a jeho motivačního programu třídění odpadu stanoveného Obecně závaznou vyhláškou města Hrušovany nad Jevišovkou o stanovení obecního systému odpadového hospodářství:
stupeň třídění 0 – 9,9 %, SLEVA 0 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 10 – 29,9 %, SLEVA 100 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 30 – 49,9 %, SLEVA 150 KČ, z poplatku viz. článek IV odst. 1
stupeň třídění 50 % a více, SLEVA 200 Kč, z poplatku viz. článek IV odst. 1

Sleva na poplatku se neuplatní u poplatníků osvobozených v této obecně závazné vyhlášce. Účast v motivačním programu je zcela dobrovolná.

Vysvětlení motivačního systému:
V rámci motivačního programu třídění odpadu by byly zavedeny čtyři stupně třídění odpadu, které by určovaly úroveň třídění odpadu pro jednotlivá čísla popisná a tomu odpovídající slevu z poplatku za odpad.
Pro motivační systém by v roce 2024 Město Hrušovany nad Jevišovkou zakoupilo do domácností popelnice na plast o objemu 240 l pro bytové domy 1100 l a v roce 2025 popelnice na papír o objemu 240 l a pro bytové domy 1100 l.
Jak systém funguje: Nádoby na odpad jsou označeny čipy pro identifikaci a evidenci jednotlivých nádob a jejich výsypů. Nádoby nejsou při svozu váženy, váží se celé vozidlo podle druhu odpadu svezeného ve městě a je rozpočítáno na jednotlivé nádoby podle jejich objemu (240 l - domácnosti a 1100 l - bytové domy). Pracovníci svozové firmy kontrolují při vývozu každé nádoby její naplněnost (čtvrt, půl, třičtvrtě, celá a jedna a půl v případě pytlů k nádobě navíc). Každému tak bude evidováno množství odpadu, které vyprodukoval. Každý účastník motivačního systému by mohl mít zřízený přístup na webových stránkách www.nasepopelnice.cz, kde by se evidoval počet výsypů nádob za každé číslo popisné a dosažené procento třídění odpadu. Na webových stránkách www.nasepopelnice.cz by bylo možné provést také reklamaci poskytovaných služeb a funkčnost čipů.

Nelze říci přesně o kolik se zvednou náklady Městu Hrušovany nad Jevišovkou v případě schválení motivačního systému vývozové firmě. Cena je ovlivněna množstvým vyprodukovaného odpadu. Pro představu uvádím v tabulce zpracované firmou FCC příklad modelace, dle množství odpadu za měsíč říjen 2024 a v případě svozu nádob na plast a papír od domu.

Hrušovany nad Jevišovkou – modelace dle nové fakturace za říjen 2024					

Říjen	Množství v t	Cena likvidace dotřídění	Obsluha	Cena	Celkem
Papír	5,74	0	9	2400	21600
Sklo	1,71	0	3	2400	7200
Plast	6,22	2200	9	2400	35284
Bioodpad	0	650	0	2400	0
TKO	56,25	700	32	2400	116175
Poplatek zákonný	56,25	500			28125
Rekultivace zákonná	56,25	145			8156,25
				Cena bez 21 % DPH	216 540,25 Kč
			Náklad za říjen	Cena včetně 21 % DPH	262 013,70 Kč
			Předpoklad za rok (12. měsíců)	Cena včetně 21 % DPH	3 144 164,40 Kč

Celková cena je pouze orientační a vychází z množství odpadu za říjen 2024 a je vynásobená počtem měsíců

Náklady za rok 2023 firmě FCC na svoz odpadu činí 2 360 487 Kč. Při porovnání předpokládaných nákladů doplatíme za svoz a systém door to door cca 783 677 Kč/rok.. (orientační cena, cena bude závislá na množství odpadu). Větší příjmy za vytříděnost od Ekokomu.

Další náklady na pořízení nádob cca 1200 popelnic na plast a papír o objemu 240 l + cca 30 nádob k bytovým domům na plast a papír o objemu 1100 l = cca 1 500 000 Kč (cena bude stanovena výběrovým řízením na dodavatele)

Klady a zápory zavedení motivačního systému a třídění od domu:
+ snížení produkce komunálního odpadu
+ lepší životní prostředí
+ motivace občanů chovat se zodpovědně
+ spravedlivější systém odpadového hospodářství, bude ohodnodnocen ten, který třídí a vyprodukuje nejméně směsného odpadu
+ splnění povinnosti zákona o odpadech
+ docházková vzdálenost, občané nemusí docházet do sběrných míst
+ vyšší příjmy za vytříděnnost od Ekkokomu
+ dotace na pořízení odpadových nádob

- vyšší pořizovací náklady na odpadové nádoby
- vyšší administrativní náročnost pro úředníka (odstěhování, přistěhování + vyčíslení slevy)
- vyšší náklady za odvoz tříděného odpadu

Nabízí se různé varianty pro změnu odpadového hospodářství, níže uvádím:

Varianty odpadového hospodářství	Poplatek	Odpadové nádoby Plast, papír	Motivační systém	

1. Varianta	600 Kč	ANO	NE	Pro rok 2025
2. Varianta	780 Kč	ANO	ANO	Po vyhodnocení výsledků odpadového hospodářství a funkčnosti systému odpadových nádob do domácnosti (30 % vytříděnosti)

Diskuze zahájena v 17:02:43

T*ento materiál byl projednávám na minulém zasedání zastupitelstva.*

V roce 2025 - 60 % úrovně odděleně soustřeďované recyklovatelné složky komunálního odpadu.

Radní doporučili ZM schválit variantu č. 2 - zvýšit komunální odpad z částky 600Kč na částku 780 Kč + zavést motivační systém.

V 17:07:44 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "B" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM doporučuje ZM schválit odpadové hospodářství města viz. varianta č. 2 a Změnu obecně závazné vyhlášky města Hrušovany nad Jevišovkou o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství

Hlasování

pro: (5) Gabriela Poppová, Ing. Věra Vráblíková, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná, Josef Smolík
proti (0)
zdržel se: (0)
nehlasoval: (0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-376-25/24
zodpovídá: [redacted]
termín: 18. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:08:02

8. Návrh smlouvy o spolupráci - EKOKOM (bod číslo 8)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:08:26

Důvodová zpráva:

V příloze zasílám návrh smlouvy o spolupráci a o zpracování studie - Optimalizace hospodaření s komunálními odpady včetně jejich obalové složky:

Město Hrušovany nad Jevišovkou nad Jevišovkou obdrželo návrh na zpracování Optimalizační studie na odpadové hospodářství a Ekokom by zajistil částečné financování ve výši 50 % celkových uznatelných nákladů na zpracování studie, nejvýše však částku 60 000 Kč.

Dle informací od Ekokomu by studie pro Hrušovany nad Jevišovkou (cca 3300 obyvatel) vyšla na cca 80 000 Kč a dotace by byla cca 40 000 Kč.

Diskuze zahájena v 17:08:26

Jedná se o návrh EKokomu pro město by byla zpracována Optimalizační studie na odpadové hospodářství.

Jedná se o zpracování studie, kterou již zpracovala v předchozím bodě [redacted]

V 17:10:41 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje Smlouvu o spolupráci a o zpracování studie - Optimalizace hospodaření s komunálními odpady včetně jejich obalové složky s EKO-KOM, a.s., IČ 25134701, sídlo: Na Pankráci 1685/17, 140 21 Praha4

Hlasování

pro:	(0)
proti	(3) Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Ing. Eliška Volná
zdržel se:	(2) Jiří Strnad, Josef Smolík
nehlasoval:	(0)

Návrh nebyl přijat

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:10:51

9. Vyhrazené parkoviště (bod číslo 11)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:11:28

Důvodová zpráva:

Dne 2.12.2024 podala firma LH-okna s.r.o. žádost o zrušení žádosti ze dne 29.10.2024. Firma žádala o 5 vyhrazených parkovacích míst před provozovnou. RM dne 6.11.2024 na schůzi 21/2024 usnesením č. UR-315-21/24 schválila pouze dvě místa. Pouze dvě schválená místa situaci firmě neřeší, z tohoto důvodu ruší žádost.

Diskuze zahájena v 17:11:28

Firma LH - okna s.r.o. ruší svou žádost ohledně vyhrazeného parkoviště , proto radní hlasovali o revokaci. (žádali o 5 vyhrazených míst před provozovnou).Byla jim schválena k pronájmu 2 místa. Ostatní místa byla ponechána pro veřejné krátkodobé parkování.

V 17:12:16 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Hana Foltanová") v tomto znění:

Rada revokuje usnesení UR-315-21/24.

Hlasování

pro:	(5) Ing. Věra Vráblíková, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná, Gabriela Poppová, Josef Smolík
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-377-25/24 a bylo jím revokováno usnesení UR-315-21/24

zodpovídá:	Ing. Eliška Volná
termín:	4. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:12:35

10. Bazén – Smlouva o zprostředkování a spolupráci (bod číslo 12)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:12:41

Důvodová zpráva:

Město Hrušovany nad Jevišovkou, jako provozovatel krytého bazénu, od roku 2010 spolupracuje se společností UP Česká republika s.r.o. na základě které přijímá poukázky Unišek k úhradě služeb poskytovaných na krytém bazénu.
Nyní nás společnost oslovila s možností rozšíření spolupráce o akceptaci elektronických karet eBenefity – návštěvník uhradí služby kartou a společnost si 1x měsíčně vyúčtuje odměnu z proplacené hodnoty ve výši 7%. Tato odměna je stejná jako u papírových poukázek, které již přijímáme.

Příloha:
Smlouva o spolupráci

Diskuze zahájena v 17:12:41

Tajemník - jedná se o akceptaci elektronických karet a benefitů.

V 17:12:59 odešel Jiří Strnad, přítomni 4 radní.
Aktualizovaný stav prezence:

Přítomni:	(4) Ing. Eliška Volná, Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Josef Smolík
Omluveni:	(0)
Nepřítomni:	(1) Jiří Strnad

V 17:13:26 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje Smlouvu o zprostředkování a spolupráci se společností Up Česká republika s.r.o., IČO: 62913671 a pověřuje starostku podpisem příslušné smlouvy.

Hlasování

pro:	(4) Josef Smolík, Gabriela Poppová, Ing. Věra Vráblíková, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-378-25/24

zodpovídá:	[redacted]
termín:	18. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:13:31

11. Žádost o jmenování členů Školské rady při Základní škole Hrušovany nad Jevišovkou za zřizovatele (bod číslo 13)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:13:57

Důvodová zpráva:

Žádám tímto o jmenování 3 členů Školské rady při Základní škole Hrušovany nad Jevišovkou za zřizovatele.

Důvod: Skončilo tříleté funkční období jmenovaných členů školské rady.(Ing. Volná, Strnad, Makrovský).

Diskuze zahájena v 17:13:57

V 17:16:01 přišel Jiří Strnad, přítomno 5 radních.
Aktualizovaný stav prezence:

Přítomni:	(5) Ing. Eliška Volná, Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Josef Smolík, Jiří Strnad
Omluveni:	(0)
Nepřítomni:	(0)

V 17:17:05 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje jmenování Jiřího Strnada, Ing. Elišky Volné a [redacted] jako členů Školské rady při Základní škole Hrušovany nad Jevišovkou za zřizovatele.

Hlasování

pro:	(5) Gabriela Poppová, Jiří Strnad, Josef Smolík, Ing. Věra Vráblíková, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-379-25/24
zodpovídá:
termín: **IHNED** (4. 12. 2024)

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:17:11

12. Městský ples (bod číslo 9)

Předkladatel: Ing. Eliška Volná
Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:17:16

Důvodová zpráva:

Město Hrušovany nad Jevišovkou již tradičně pořádá 25. ledna 2025 městský ples ve společenském centru. K poslechu a tanci zahraje skupina Vicomt ze Znojma.
Je třeba určit cenu vstupného.

Diskuze zahájena v 17:17:16

Proběhla diskuze ohledně vstupného na městský ples. Navrženo 300Kč.

V 17:19:25 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Eliška Volná") v tomto znění:

RM stanovuje cenu vstupného na městský ples pořádaný 25. ledna 2025 ve výši 300,- Kč.

Hlasování

pro:	(5) Jiří Strnad, Josef Smolík, Gabriela Poppová, Ing. Věra Vráblíková, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-380-25/24
zodpovídá: [redacted]
termín: 18. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:19:35

13. Odměna ředitelce MŠ (bod číslo 14)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:19:40

Důvodová zpráva:

Navrhuji odměnu ředitelce MŠ za celoroční práci:

Průběžná realizace projektu v rámci OP JAK MŠ s názvem Hrušovany nad Jevišovkou 002
Zapojení do projektu Medové snídaně (hrazeno z prostředků Ministerstva zemědělství)
Zapojení do projektu MAP v ORP Znojmo IV – účast učitelek na metodických kabinetech, zapojení do Sovíkova MAPování
Příznivé hodnocení práce mateřské školy rodiči v anonymním dotazníku poskytnutém a zpracovaném firmou KALIBRO
Pokračování ve vzdělávacích projektech – Recyklohraní, Mrkvička, Se Sokolem do života
Administraci webových stránek školy
Pořizování a vkládání fotografií pro rodiče do aplikace NAŠE MŠ
Od 1.11.2024 výkon funkce uvádějící učitelky za dlouhodobě nepřítomnou učitelku (dlouhodobé OČR)
Zajištění plného provozu kuchyně v době pracovní neschopnosti kuchařky (7 týdnů) díky výpomoci dcery s kvalifikací kuchařky (zdarma)
Zajištění pomůcek a metodických materiálů pro práci s nevidomým dítětem – kladně hodnoceno při kontrolním celodenním pobytu [redacted] z SPC Brno
Práci se zákonným zástupcem a následné ověření znalostí dítěte s individuálním vzděláváním
Zajišťování nadstandardní aktivity zdarma: Edukativně stimulační skupinky pro předškoláky ve všech pěti třídách, které vedou učitelky, účastní se rodiče s dětmi
Zajišťování pravidelných divadelních přestavení a výchovných programů pro děti (pro rodiče zdarma) – hrazeno ze školného a projektu OP JAK
Využívání standardizovaného diagnostického nástroje – pedagogické diagnostiky iSophi
Organizování plaveckého výcviku předškoláků a večerní školky pro předškoláky
Organizaci a účast na akcích s rodiči
Spolupráci se ZŠ při přechodu dětí z MŠ do první třídy
Sestavování rozpočtu na rok 2025, sestavení střednědobého výhledu
Zajištění hodinového úvazku speciálního pedagoga týdně pro poskytování bezplatného logopedického poradenství pro děti z naší MŠ s vadnou výslovností (nejedná se o děti s těžkou vadou řeči zařazené do logopedické třídy, ale o děti z běžných tříd)
Zajištění plánování, organizace a realizace oprav zejména během omezeného provozu – bezpečnostní řez stromů, čištění okapů, úpravy zahrady svépomocí, malování atp.
Zajišťování včasné diagnostiky dětí díky úzké spolupráci s PPP Znojmo, třemi SPC Brno
Zlepšení pracovního prostředí zaměstnanců – doplnění sítí proti hmyzu, větráky
Nadstandardní plnění plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
Zajišťování nejnovějších metodických materiálů pro pedagogy a literatury pro děti
Organizaci a účast na akcích s rodiči
Spolupráci se ZŠ při přechodu dětí z MŠ do první třídy
Prezentaci MŠ na veřejnosti (kromě vlastních příspěvků do Hrušovanského zpravodaje korekce a kompletace příspěvků ostatních pedagogických zaměstnanců, z větší části pořizování fotografií, jejich výběr a odesílání)
Nepřetržitý kontakt s rodiči prostřednictvím telefonu a aplikace
Transparentní přijímací řízení, včasné zveřejňování kritérií pro přijetí (jedno letošní odvolání rodičů proti nepřijetí dítěte po posouzení JMK shledáno neodůvodněným)
Vypracování podrobného Hodnocení činnosti mateřské školy za uplynulý školní rok, který popisuje aktivity podrobněji

Odměna by byla vyplacena výhradně z prostředků na platy přidělených ze státního rozpočtu.

Diskuze zahájena v 17:19:40

Radní schválili odměnu ředitelce MŠ ve výši [redacted]

V 17:25:02 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje odměnu Mgr. Janě Burdzové, ředitelce Mateřské školy, Hrušovany nad Jevišovkou, okres Znojmo, příspěvkové organizace, IČ: 75024047.

Hlasování

pro:	(5) Gabriela Poppová, Josef Smolík, Jiří Strnad, Ing. Věra Vráblíková, Ing. Eliška Volná
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-381-25/24

zodpovídá:

termín: **IHNED** (4. 12. 2024)

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:25:07

14. Dodatek Statutu sociálního fondu Města Hrušovany nad Jevišovkou (bod číslo 15)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:26:36

Důvodová zpráva:

V návaznosti na změny zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, které začaly platit v roce 2024 ve vztahu k osvobození zaměstnanců od daně z příjmů u plnění od zaměstnavatele např. ze sociálního fondu je navrženo schválit Dodatek č. 1 Statutu sociálního fondu Města Hrušovany nad Jevišovkou. Dodatek nenavyšuje prostředky na tvorbu fondu, mění však možnosti jeho čerpání a to zejména - slučuje příspěvek na rekreaci a příspěvek na penzijní připojištění do jedné částky (při zachování podmínek), která je nově nazvána jako individuální příspěvek. Tento individuální příspěvek je možno nově použít dle dodatku, kromě rekreace i na plnění uvedená v § 6 odst. 9 písm. d) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění ve formě:

- pořízení zboží nebo služeb zdravotního, léčebného, hygienického a obdobného charakteru od zdravotnických zařízení, pořízení zdravotnických prostředků na lékařský předpis, použití vzdělávacích zařízení
- použití zařízení péče o děti předškolního věku včetně mateřské školy podle školského zákona, knihovny zaměstnavatele, tělovýchovných a sportovních zařízení,
- příspěvku na kulturní nebo sportovní akce,
- příspěvku na tištěné knihy, včetně obrázkových knih pro děti, mimo knih, ve kterých reklama přesahuje 50 % plochy.

Dále lze individuální příspěvek kromě penzijního připojištění použít i na jiné produkty spoření na stáří dle §15a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, přesněji dle dodatku na:

- penzijní připojištění se státním příspěvkem podle zákona upravujícího penzijní připojištění se státním příspěvkem,
- doplňkové penzijní spoření podle zákona upravujícího doplňkové penzijní spoření,

- penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění,
- dlouhodobý investiční produkt.

Zejména dlouhodobý investiční produkt je novinkou od roku 2024.

Diskuze zahájena v 17:26:36

Tajemník informoval radní ohledně dodatku , který umožňuje čerpání provádět na možnosti a produkty, který lze uplatnit dle zákona do dani z příjmu od 1.1.2024.

Tento dodatek byl přepracován a rozšířen - příspěvek na penzijní připojištění a zároveň další možnosti čerpání nazvané jako individuální příspěvek (peníze pro konkrétního zaměstnance). Větší volnost pro zaměstnance jak tento příspěvek využít. Peníze se tvoří ve výši 3 % z rozpočtovaných prostředků na platy.

Tento materiál musí schválit zastupitelstvo, RM je pouze doporučován.

V 17:33:37 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM doporučuje ZM schválit Dodatek č. 1 Statutu sociálního fondu Města Hrušovany nad Jevišovkou.

Hlasování

pro:	(5) Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná, Josef Smolík
proti	(0)
zdržel se:	(0)
nehlasoval:	(0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-382-25/24

zodpovídá:	Ing. Zdeněk Šalomon
termín:	18. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:33:44

15. Tenisový klub Bejlek Hrušovany nad Jevišovkou z.s. - zakoupení tréninkové pomůcky nad 3000 Kč (bod číslo 16)

Předkladatel: Ing. Zdeněk Šalomon, zpracovatel [redacted]

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:33:57

Důvodová zpráva:

Tenisový klub Bejlek Hrušovany nad Jevišovkou, z. s., žádá RM o schválení použití příspěvku na provoz na tenisový trenažér - zařízení pro učení tenisových úderů ve výši 3.799 Kč. Dle programu Podpory sportu ve městě Hrušovany nad Jevišovkou v roce 2024 je, že majetek, jehož hodnota je vyšší než 3.000 Kč je možno použít z dotace po předchozím schválení RM. Z důvodu pracné administrativy již zaúčtovaného dokladu (předložen ve vyúčtování) a je označen úhradou z dotace města ve výši 3.039,20 Kč (80% uznatelné z dotace), klub žádá o možnost financování z dotace na provoz i přesto, že žádají o schválení dodatečně. Žádost přílohou.

Diskuze zahájena v 17:33:57

V 17:37:24 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje Tenisovému klubu Bejlek Hrušovany nad Jevišovkou, z.s. za uznatelný náklad z dotace na provoz ve výši 3.039,20 Kč pořízení tenisového trenažéru.

Hlasování

pro: (5) Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Josef Smolík, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná
proti (0)
zdržel se: (0)
nehlasoval: (0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-383-25/24

zodpovídá: [redacted]
termín: 18. 12. 2024

Projednávání bodu bylo ukončeno v 17:37:29

16. Různé (bod číslo 10)

Předkladatel: Ing. Eliška Volná

Projednávání bodu bylo zahájeno v 17:37:33

Diskuze zahájena v 17:37:33

Proběhla diskuze ohledně rekonstrukce bazénu, který bude uzavřen od 10.-13.prosince.

Starostka informovala radní ohledně zájemce na Centrál a také ohledně schůzky s paní Spoustovou - územní plánování (doplnění zprávy).

Starostka informovala, že bude provedena realizace schodiště a chodník kolem základní školy.

Firma DW Stavby Brno s.r.o. dokončila zadláždění pozemku za sportovní halou. Dojde k nainstalování venkovního fotbálku a pinpongového stolu.

Proběhla diskuze ohledně vyúčtování TJ Cukrovar.

Starostka informovala radní ohledně zápisu z poradního sboru úřadu práce.

Diskuze ohledně nezaměstnanosti.

Dále informovala, že bude probíhat na některých poštách - podávání žádostí o hmotnou nouzi.

Diskuze ohledně odlitku sousoší Maxe Dvořák a Alfonse Muchy.

Valná hromada:
Na základě jednání VH TS je předloženo ke schválení usnesení, kterým se schvaluje cena vodného a stočného.
V 17:55 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Ing. Zdeněk Šalomon") v tomto znění:

RM schvaluje cenu vodného a stočného pro rok 2025 ve výši 37,50 Kč bez DPH a 81,60 Kč bez DPH.

Hlasování

pro: (5) Ing. Věra Vráblíková, Gabriela Poppová, Josef Smolík, Jiří Strnad, Ing. Eliška Volná
proti (0)
zdržel se: (0)
nehlasoval: (0)

Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-384-25/25

zodpovídá:
termín: ihned

Radní probrali pozvánku na zasedání zastupitelstva města a také byl schválen program na zasedání zastupitelstva, které se bude konat 12.12.2024 od 17 hodin ve Společenském centru.

Byl určen další termín jednání ZM a to na den 12.3.2025- středa.
Starostka poděkovala přítomným za účast a ukončila zasedání.

Projednávání *bodu bylo ukončeno v 18:12:22*

Jednání ukončeno 04.12.2024 v 18:12:37

Ověřeno ověřovateli:

1) 17. 12. 2024 10:25 **Ing. Eliška Volná, v.r.**

2) 17. 12. 2024 13:07 **Ing. Věra Vráblíková, v.r.**

Podpisy odpovědných osob:

Starosta(ka): **Ing. Eliška Volná, v.r.**

Místostarosta(ka): **Ing. Věra Vráblíková, v.r.**

17. 12. 2024 vygeneroval systém Usnesení.cz © 2015 - 2024